

Татарстан Республикасы  
АЛЕКСЕЕВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ РАЙОННОЕ  
«БИЛЭР ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРУ МЭКТӘБЕ»  
МУНИЦИПАЛЬНО БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Ленин урамы, 2, Биляр 422920  
тел. 8 (84341), 4-33-94

факс 4-33-65  
ИНН/КПП 1605002630 / 160501001  
e-mail: [biylvsk@vandex.ru](mailto:biylvsk@vandex.ru)



Республика Татарстан  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БИЛЯРСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
АЛЕКСЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО

РАЙОНА  
ул. Ленина, 2, Билярск 422920  
тел. 8 (84341), 4-33-94

факс 4-33-65  
ИНН/КПП 1605002630/ 160501001  
e-mail: [biylvsk@vandex.ru](mailto:biylvsk@vandex.ru)

Приказ

.. 9 .. января 2023 г.

Боерык  
№ 13

«Об организации питания учащихся в 2022-2023 учебном году»

В целях совершенствования организации и повышения качества питания, охраны и укрепления здоровья школьников

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственной за организацию питания заместителя директора по ВР Михайлову Е.В.
2. Михайловой Е.В.
  - Организовать с 01.09.2022 г. горячее питание учащихся МБОУ «Билярская СОШ» на сумму, состоящую из субсидии в размере 8 рублей 80 копеек и родительской платы, на каждый учебный день в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 07.09.2021 № 842 «О ежемесячных денежных и иных видах выплат на 2022 год»;
  - Организовать бесплатное горячее питание для обучающихся, получающих начальное общее образование в соответствии с Распоряжением Кабинета Министров РТ № 826 от 06.09.2021 года «Об утверждении нормативных затрат на организацию и обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных образовательных организациях и средней стоимости горячего питания обучающихся по программам начального общего образования»;
  - Организовать двухразовое бесплатное горячее питание для учащихся с ОВЗ в соответствии с Распоряжением Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района РТ № 264-р от 14.07.2020 «О внесении изменений в распоряжение Исполкома Алексеевского муниципального района «О внесении изменений в распоряжение 28.02.2020 № 93-р» в количестве 5 человек (приложение 1);
  - Организовать одноразовое бесплатное горячее питание для учащихся из многодетных приемных и опекунских семей в соответствии с Распоряжением Исполкома Алексеевского муниципального района от 13.01.2022 года № 5-р «Об организации питания учащихся в общеобразовательных организациях Алексеевского муниципального района Республики Татарстан в 2022 году» в количестве 52 человек (приложение 2);
  - Организовать одноразовое бесплатное горячее питание обучающихся по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования с 1 апреля 2022 года для детей сотрудников МВД по Алексеевскому муниципальному району с льготой в размере 50% от стоимости, установленной за одноразовое питание (завтрак) в соответствии с распоряжением Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района Республики Татарстан от 26.04.2022 года № 193-р «О внесении изменений в распоряжение Исполкома Алексеевского муниципального района РТ от 13.01.2022 года № 5» в количестве 1 человека (приложение 4);
  - Организовать бесплатное горячее питание - завтраки в полном объеме, для учащихся из семей, имеющих в своем составе 3 и более детей и детей из малообеспеченных семей в возрасте до 18 лет в количестве 8 человек (приложение 3). Кандидатуры обучающихся были рассмотрены на заседании педагогического совета. В список вошли обучающиеся из малообеспеченных семей и семей находящиеся в трудной жизненной ситуации.

- Разработать и реализовать план мероприятий в 2022 – 2023 учебном году, направленных на пропаганду здорового питания и увеличению охвата учащихся горячим полноценным питанием, регулярно рассматривать вопрос организации питания со всеми участниками учебно-воспитательного процесса на различных уровнях.

- Организацию питания осуществлять строго в соответствии с СанПинСП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 года.

- Осуществлять систематический контроль:

над неукоснительным соблюдением утвержденного начальником ТО Роспотребнадзора 12-ти дневного меню;

над неукоснительным соблюдением санитарного законодательства в части контроля над качеством, количеством, соблюдением сроков годности продуктов и сырья во время поставки, хранения, приготовления и реализации их в ОУ;

над приемом пищевых продуктов при наличии соответствующих документов подтверждающих их качество и безопасность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

над сохранением документации, удостоверяющей качество и безопасность продукции, а также результаты лабораторных исследований сельскохозяйственной продукции до окончания использования продукции;

над использованием кухонной и столовой посуды без деформации и сколов.

в случае поставки недоброкачественных продуктов в ОУ и (или) соответствующих перечню блюд и продуктов, которые не допускаются для реализации в организации общественного питания в образовательных учреждениях незамедлительно сообщить организатору питания (поставщику продуктов), с целью замены некачественной продукции и (или) доставки качественных продуктов в установленные договором сроки;

в случае необоснованного отказа от замены некачественной продукции и (или) доставки качественных продуктов в установленные договором сроки информировать директора школы.

в случае невыполнения договорных обязательств и необходимости ведения претензионной работы информировать руководителя ООО «Эдем», ИП Тукмакову, АО «Зеленодольский молочно-перерабатывающий комбинат»

- постоянно проводить разъяснительную работу с родителями и общественностью о необходимости здорового питания учащихся (информация в СМИ, общешкольные и классные родительские собрания, собеседования, консультации, круглые столы, презентации о правильном питании, обновление материалов стенда «Разговор о правильном питании»);

- Разработать и утвердить график организации питания в ОУ и график дежурства администрации и учителей в ОУ, утвержденный порядок размещения учащихся в столовой, выписку из протокола первого педагогического совета с рассмотрением вопроса об организации питания школьников;

3. Классным руководителям 1-11 классов:

- Добиться 100 % охвата обучающихся горячим питанием с привлечением внебюджетных средств.

- Осуществлять своевременную подачу заявок на питание учащихся с 8:30 – 9:00 ч.

- Обеспечить организацию дежурства учащихся в столовой.

- Обеспечить порядок, дисциплину, санитарно-гигиенические нормы во время приема пищи учащимися.

4. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:

заместитель директора по АХЧ Мясников С.А.

Шеф-повар Волкова В.В.

Педагог-организатор Борисова Н.Ю.

5. Зам. директору по АХЧ Мясникову С.А. осуществлять бракераж входящей продукции.

6. Педагогу- организатору Борисовой Н.Ю. осуществлять бракераж готовой продукции.

7. Назначить Волкову В.В. ответственной за качество продуктов и режима их хранения с ведением соответствующей документации.

8..Заведующему АХЧ Мясникову Сергею Анатольевичу ежедневно перед началом работы проводить осмотр шеф-повара Волковой В.В.. на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела. а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей. Результаты осмотра заносить в «Журнал здоровья» перед началом рабочей смены в соответствии с рекомендуемой формой (форма 3 приложения 10 настоящих санитарных правил).

9. Шеф-повару Волковой В.В. ежедневно перед началом работы проводить осмотр работников кухни на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей. Результаты осмотра заносить в «Журнал здоровья» перед началом рабочей смены в соответствии с рекомендуемой формой (форма 3 приложения 10 настоящих санитарных правил).

10.Ежедневно проводить проветривание помещения столовой после 2,3,4 перемены-ответственная Пинчук Н.Н.

11.Отчеты по питанию сдается ежемесячно до 4 числа – ответственная Волкова В.В.

12.Каждую третью субботу месяца проводить генеральную уборку с дезсредствами-ответственная Ильина Н.А.

13.Меню на неделю утверждается каждый понедельник (школа, ГПД) – ответственная - педагог-организатор Борисова Н.Ю. исходя из примерного 12 - дневного меню.

14. Оплата за питание осуществляется родителями на образовательную карту ребёнка.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Билярская СОШ»



Климова М.А.

С приказом ознакомлены:

Е.В. Михайлова  
Н.Ю. Борисова  
В.В. Волкова  
Н.Н. Пинчук  
Н.А. Ильина  
С.А. Мясников  
А.Ф.Степанова

Татарстан Республикасы  
АЛЕКСЕЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
БИЛЭР УРТА  
ГОМУНИ БЕЛЕМ БИРУ МЭКТЭБЕ  
Ленин урамы, 2, Биляр 422920  
тел. (822) (884341), 4-33-94  
факс 4-33-65  
ИНН/КПП 1605002630 / 160501001  
e-mail: [biylvsk@yandex.ru](mailto:biylvsk@yandex.ru)



Республика Татарстан  
БИЛЯРСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
АЛЕКСЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
ул.Ленина, 2, Билярск 422920  
тел. (822) (884341), 4-33-94  
факс 4-33-65  
ИНН/КПП 1605002630/ 160501001  
e-mail: [biylvsk@yandex.ru](mailto:biylvsk@yandex.ru)

Приказ № \_\_\_\_\_

Боерык

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

“Организация питания учащихся в 2022-2023 учебном году”

Дополнение к П.2, приказа № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

приказываю:

1. Назначить ответственной за организацию питания заместителя директора по ВР Михайлову Е.В
2. В соответствии с Распоряжением Главы Алексеевского муниципального района Республики Татарстан от 17.10.2022 г № 122-р “О предоставлении мер социальной поддержки семьям лиц, призванных на военную службу по мобилизации “. В целях социальной поддержки семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации, обеспечить бесплатным одноразовым горячим питанием обучающихся школы, родители которых были призваны на военную службу по мобилизации.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на директора МБОУ “Билярская СОШ” Климову М.А.

Директор МБОУ “Билярская СОШ”

Климова М.А.

**Список учащихся МБОУ «Билирская СОШ» и на бесплатное питание  
на 2022- 2023 учебный год (второе полугодие) по классам. Многодетные (3 и более детей до 18 лет)**

№пп	ФИО	Класс	№ удостоверения
1	Шухляева Ксения Сергеевна	5	№1360 до 09.10.2025
2	Мальцева Кристина Михайловна	5	№ 37 до 12.10.2029
3	Комаров Артем Романович	5	№ 75 до 9.09.2029
4	Житин Виктор Сергеевич	5	№56 до 21.03.2028
5	Житин Виктор Сергеевич	5	№ 1/277 до 29.01.2023
6	Гайнуллин Елисей Валерьевич	5	№33 до 06.07.2027
7	Федосова Милана Дмитриевна	5	№ 25 до 15.04.2033
8	Капитонов Кирилл Евгеньевич	5	№ 36 до 3.03.2029
9	Гусаров Константин Александрович	5	№ 10 до 09.12.2029
10	Калинина Стефания Андреевна	5	№ 59 до 19.04.2029
11	Абрарова Язгуль Рамильевна	5	№ 1028 до 29.01.2023
12	Морданов Даник Тимурович	6	№ 101 до 28.03.2026
13	Хатыпова Сюмбель Рамзисовна	6	№ 107 до 09.03.2027
14	Максимова Полина Николаевна	6	№ 972 до 20.08.2028
15	Угахин Даниил Николаевич	6	№ 26 до 23.02.2023
16	Пирожков Никита Александрович	6	№ 99 до 15.05.2024
17	Морозов Антон Олегович	6	№ 27 до 17.05.2028
18	Федосов Максим Андреевич	6	№63 до 31.07.2024
19	Ильин Назар Эдуардович	6	№ 57 до 07.11.2025
20	Косарев Матвей Николаевич	7	№ 15 до 27.02.2028
21	Шогина Софья Денисовна	7	№ 11 до 10.07.2031
22	Лаврентьева Карина Дмитриевна	7	№ 75 до 09.09.2029
23	Бабошин Никита Анатольевич	7	№ 107 до 09.03.2027
24	Максимова Карина Николаевна	7	№ 486 до 04.08.2027
25	Миронова Елизавета Максимовна	7	№11 до 07.04.2025
26	Кудряшов Александр Юрьевич	7	№ 81 до 27.10.2027
27	Титов Никита Евгеньевич	7	№ 805 до 08.12.2024
28	Ахметзянова Айсылу Айратовна	7	№ 33 до 06.07.2027
29	Федосов Данила Дмитриевич	7	№ 122 до 14.12.2025
30	Евланов Артем Николаевич	7	№ 117 до 08.11.2027
31	Зиновьева Вероника Максимовна	7	№ 27 до 03.07.2024
32	Обрезков Артемий Михайлович	7	№56 до 21.03.2028
33	Житин Егор Сергеевич	7	№55т до 13.09.2027
34	Шевелев Артем Евгеньевич	8	№ 101 до 28.03.2026
35	Хатыпов Рузаль Рамзисович	8	№ 2 до 03.05.2026
36	Макеева Ульяна Олеговна	8	Изготавливается
37	Николаенко Григорий Русланович	8	Изготавливается
38	Николаенко Луиза Руслановна	9	№ 11 до 10.07.2031
39	Лаврентьева Кристина Дмитриевна	9	№ 972 до 20.08.2028
40	Угахина Татьяна Николаевна	9	№ 1360 до 09.10.2025
41	Шухляева София Сергеевна	9	№ 11 до 07.04.2025
42	Кудряшова Дарья Юрьевна	9	№ 122 до 14.12.2025
43	Евланова Ксения Николаевна	9	№ 57 до 07.11.2025
44	Косарев Тихон Николаевич	9	№ 43 до 22.10.2025
45	Юсупов Руслан Ринатович	9	№ 2 до 09.06.2024
46	Туйдуганов Игорь Вячеславовна	9	Изготавливается
47	Жыргалбеков Абдумалик Жыргалбекович	10	№ 2 до 09.06.2024
48	Туйдуганова Карина Вячеславовна	10	№31 до 21.05.2024
49	Федосов Николай Антонович	11	№ 15 до 27.02.2023
50	Шогина Аделина Денисовна	11	№ 25 до 15.04.2023
51	Капитонова Ксения Евгеньевна	11	№ 120 до 10.06.2023
52	Семенова Ангелина Валерьяновна	11	№53 от 29.08.2023
52	Обрезкова Дарья Николаевна	11	

**Список учащихся МБОУ «Биярская СОШ» на бесплатное питание  
на 2022-2023 учебный год по классам. Малообеспеченные.**

№пп	ФИО	Класс
1	Шодиев Артур Русланович	6
2	Сабина Сабина Евгеньевна	8
3	Таширова Анастасия Владимировна	8
4	Бормотова Полина Владимировна	8
5	Краснов Данил Аркадьевич	9
6	Крюкова Валерия Эдгаровна	9
7	Агафонов Анатолий Валерьевич	9
8	Листопад Илья Дмитриевич	6

**Список учащихся МБОУ «Биярская СОШ» на двухразовое бесплатное питание на 2022-2023 учебный  
год по классам. Дети-инвалиды.**

№пп	ФИО	Форма обучения	Класс
1	Титова Валерия Евгеньевна	Надомное	1
2	Степанов Александр Александрович	Надомное	2
3	Логинов Ярослав Александрович	Надомное	4
4	Логинов Сергей Александрович	Надомное	7
5	Елдашев Вадим Геннадьевич	Надомное	7

**Список учащихся МБОУ «Биярская СОШ» на льготное питание  
на 2022-2023 учебный год по классам. Дети сотрудников МВД (50%)**

№пп	ФИО	Класс
1	Сайфутдинова Ксения Владиславовна	10

**Список обучающихся в МБОУ «Биярская СОШ» охваченные бесплатным питанием.  
Дети мобилизованных с 24.10.2022**

№ пп	ФИО	класс
1	Сапожников Илья Игоревич	5
2	Самсонова Анна Александровна	5
3	Гимадеева Рамина Руслановна	8
4	Ильин Прохор Евгеньевич	9